

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

### **ADRESSEFORANDRING**

Skiftes adresse, telefonnummer eller lignende, skal dette straks meddeles skriftligt til kontoret.

### **AFGANGSPRØVER MAJ–JUNI 2013**

Skriftlige afgangsprøver finder sted fra den 2. maj til den 15. maj.

Mundtlige afgangsprøver fra den 3. juni til den 26. juni.

Til afgangsprøverne og til terminsprøverne medbringer eleverne selv alle tilladte hjælpemidler.

### **ALKOHOL**

Elever må under ingen omstændigheder indtage alkohol og heller ikke energidrik.

### **BEFORDRING**

For grundskoleelever i 5. klasse ydes der befordringsgodtgørelse, hvis afstanden mellem hjem og skole berettiger til det. Yderligere oplysninger kan fås på skolens kontor.

### **BESTYRELSE**

Stenhus Kostskoles bestyrelse:

Formand: Torsten Hylleberg

Næstformand: Birgitte Hagelskjær

Juridisk kyndigt medlem: Carl-Johan Howitz

Klaus Munk Petersen

Forældrerepræsentant: Mette Olsen

Forældrerepræsentant: Lene Erecius

Skolens tilsynsførende over for Undervisningsministeriet:

Fhv. skoleleder Ole Hvalsum.

### **BILLEDER PÅ SKOLENS HJEMMESIDE**

Skolen vil hermed gerne indhente en personlig tilladelse til, at jeres barn/børn er med på billeder, der vedrører skolens aktiviteter, samt klassebilleder på skolens officielle hjemmesider [www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb](http://www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb) og [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk).

Vi har megen glæde af at kunne mindes rejser, se hvem der går i de forskellige klasser og fx se, hvem der har spillet skolekomedie og hvilke aktiviteter, der ellers har været til julemarkedet m.m.

Skolen sørger for, at ingen elever er nævnt med navn, adresse eller telefonnummer, så risikoen for andres misbrug af billederne skulle være minimal.

Forældre bliver bedt om ved første besøg på forældreintra at acceptere ovenstående.

### **BOGDEPOT**

Kirsten Götzke er ansvarlig for bogdepotet. Træffetider findes på

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

bogdepotets dør.

### **BOGUDLÅN**

Skolen stiller gratis de bøger til rådighed, eleven skal bruge i undervisningen. Eleven er ansvarlig for bøgerne. De skal behandles ordentligt, og der må under ingen omstændigheder skrives i dem, da andre skal bruge dem efterfølgende. Ved modtagelse tjekkes bogen og byttes eventuelt. Lånte skolebøger skal bindes ind. Sker dette ikke inden den meddelte tidsfrist, skal bøgerne købes for egen regning, ligesom mistede bøger skal erstattes.

### **BOLDSPIL**

Det er tilladt at spille bold på græsset mellem gymnasiet og festsalsbygningen, på plænen foran Skagbo, på græsset foran bagerste pavillon og på boldbanerne.

### **"BROBYGNING"**

For 10.-klasserne er der brobygningsuge i uge 38 og 44.

### **BUS OG TOG**

Der er direkte forbindelse mellem Stenhus Kostskole og Holbæk Station om morgenen, og når skoledagen slutter. Eleven skal selv betale for transport. Odsherredsbanen standser ved trinbrættet på Stenhusvej, og bussen kører lige til døren.

### **CYKLER**

Cykler, knallerter og scootere må kun parkeres på dertil indrettede parkeringspladser.

### **EDB**

Skolen har to rulleborde med 21 bærbare pc'er på hvert. De har mange forskellige programmer - blandt andet Open Office/Libre Office installeret. 8. og 9. klasserne medbringer deres egne pc'er, hvor Libre Office skal være installeret. Eleverne kan logge på skolens server samt internettet via et trådløst netværk. Dette netværk kan bruges af alle på skolen, men der er bestemte retningslinjer herfor, som kan ses på skolens hjemmesider [www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb](http://www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb) eller [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk). Michael Stauning tager sig af den tekniske del.

Libre Office kan downloades fra nettet og installeres på egen pc hjemme. Programpakken er gratis og bygger på Open-Source, der går ud på, at alle byder ind med rettelser og nye idéer til de enkelte programmer. På vores hjemmesider findes oplysninger om årsplaner, aktiviteter m.m. Nye elever og forældre tilknyttes skolens intranet hurtigst muligt efter begyndelsen af det nye skoleår.

Eleven har sin egen mailboks på elevelintra og på vores egen server, hvor mailen kan tjekkes på [www.stenhus-kostskole.dk/exchange](http://www.stenhus-kostskole.dk/exchange).

Man logger på med:

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

Bruger: <Individuel bruger-ID>

Kode: <Egen kode>

Domæne: (Der må ikke stå noget ud for domæne)

### **EKSKURSIONER**

I flere fag tager vi ud og besøger de steder, vi beskæftiger os med i undervisningen. Besøget varer som regel en dag.

### **ELEVRÅD**

Der er 1 elevrådsrepræsentant fra hver klasse (dog 2 for hver af 5.-klasserne).

Kontaktlærer: Sarah Ladehoff.

### **E-MAIL**

admin@stenhus.dk

### **ERHVERVSPRAKTIK**

Erhvervspraktikken for 9. klasserne falder i uge 39.

### **EUFORISERENDE STOFFER**

Det er strengt forbudt at opbevare og/eller indtage euforiserende stoffer på skolens område. Overtrædes denne regel, medfører det bortvisning fra skolen.

### **FERIE**

Vi anbefaler at planlægge ferie på de officielle feriedage, så eleven ikke forsømmer undervisningen. Hvis eleven holder ferie uden for de officielle feriedage, er det ELEVEN og FORÆLDRENES ansvar. Der kan ikke påregnes individuelle lektieplaner i denne forbindelse.

### **FERIEPLAN**

For skoleåret 2012/13 (1. august 2012 - 31. juli 2012) er følgende ferie- og fridage (de nævnte dage inkl.) fastlagt:

Skoleårets start: Tirsdag den 14. august 2012.

Efterårsferie (uge 42): Mandag den 15. – fredag den 19. oktober.

Juleferie: Fredag den 21. december – onsdag den 2. januar.

Vinterferie (uge 7): Mandag den 11. – fredag den 15. februar.

Påskeferie: Mandag den 25. marts – tirsdag den 2. april.

St. Bededag: Fredag den 26. april.

Kr. Himmelfart: Torsdag den 9. – fredag den 10. maj.

Pinseferie: Mandag den 20. maj.

Grundlovsdag: Onsdag den 5. juni.

Sidste skoledag: Fredag den 28. juni.

Skolestart 2013: mandag den 12. august 2013.

### **FORSIKRING**

## ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013

Der er tegnet en ulykkesforsikring for grundskole- og kostelever. For grundskolelever dækker den dog kun tandskader. Elevernes medbragte ejendele skal dækkes af familiens egen forsikring.

### FORÆLDREMØDER og SKOLE-HJEMSAMTALER

5. klasser	6. klasser	7. klasser	8. klasser	9. klasser	10. klasser
<b>F</b> 5.a, b, c, d: 5/9-12 kl. 19-21	<b>F</b> 6.a, b, c, d: 20/8-12 kl. 19-21	<b>F</b> 7.a, b, c, d: 3/9-12 kl. 19-21	<b>F</b> 8.a, b, c, d: 22/8-12 8.s: 6/9-12 kl. 19-21	<b>F</b> 9.a, b, c, d: 16/8-12 kl. 19-21	<b>F</b> 10.a, i, s: 6/9-12 kl. 19-21
<b>S</b> 5.a: 12/11-12 og 11/3-13	<b>S</b> 6.a: 12/11-12	<b>S</b> 7.a og b: 28/1-13	<b>S</b> 8.s: 3/12-12	<b>S</b> 9.a og c: 7/1-13	<b>S</b> 10.a og s 24/10-12
<b>S</b> 5.b: 13/11-12 og 12/3-13	<b>S</b> 6.b: 13/11-12	<b>S</b> 7.c og d: 30/1-13	<b>S</b> 8.a og b: 16/1-13	<b>S</b> 9.d: 9/1-13	<b>S</b> 10.i: 25/10-12
<b>S</b> 5.c: 14/11-12 og 13/3-13	<b>S</b> 6.c: 14/11-12		<b>S</b> 8.c og d: 17/1-13	<b>S</b> 9.b og s: 10/1-13	
<b>S</b> 5.d: 15/11-12 og 14/3-13	<b>S</b> 6.d: 15/11-12				

### FORÆLDREPRÆSENTANTER

Forældrerepræsentantskabet, der består af en repræsentant fra hver klasse, er rådgivende over for skolen og kan fungere som mellemlid mellem skole og forældre. Mødedatoer onsdag den 26. september og onsdag den 15. maj kl. 19:00-20:30

### FOTOGRAFERING

Der er elevfotografering fra mandag den 10. – onsdag den 12. september. Dato og tidspunkt for den enkelte klasse oplyses først i det nye skoleår. Om- og restfotografering oplyses så hurtigt som muligt.

### FRIKVARTER

Eleverne må ikke forlade skolens område i skoletiden – og dermed heller ikke i frikvartererne.

### FRIPLADSER

Der kan gennem skolen søges om statstilskud til nedsættelse af skolepenge, gældende for et skoleår ad gangen. Ved skolestart i august 2012 kan der fra skolens hjemmeside [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk) under Dagskolen eller fra [www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb](http://www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb) udskrives et ansøgningskema, som efter

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

udfyldelse afleveres på skolens kontor. Frist for aflevering til skolen er 5. september 2012 for skoleåret 2012-13. Fordelingssekretariatet fordeler derefter tilskud efter de gældende regler og giver skolen besked om tildelingen. Vi vil dog gøre opmærksom på, at det er et mindre beløb, vi får til fordeling og at tilskuddet tidligst fratrækkes skolepengene fra januar måned.

### **FØRSTEHJÆLP**

På skolen findes der førstehjælpskasser. Der udleveres ikke piller.

### **GLEMTE SAGER**

Se efter glemte sager i glemmekassen i Fugleburet eller spørg på kontoret.

### **IDRÆT**

Da idræt foregår både udendørs og indendørs, skal eleven have passende sko og fornuftigt tøj til idræt på alle årstider.

Det er ikke tilladt at benytte spraydåser i omklædningsrummene.

Alle deltager i idræt. Eleven kan kun blive fritaget, hvis der foreligger en lægeattest, eller hvis årsagen er indlysende (f.eks. et brækket ben). Eleven skal deltage i det omfang og på de områder, han/hun er i stand til.

Til svømning i 5. klasse er svømmebriller obligatoriske.

### **INDSKRIVNING TIL DAGSKOLEN**

På [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk) indskrives man sit barn på ventelisten. Når vi har modtaget optagelsesgebyr på kr. 500,00, vil der blive sendt en bekræftelse på, at barnet står på skolens venteliste.

### **INTERNETADRESSER**

[www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb](http://www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb) og [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk)

e-mail: [admin@stenhus.dk](mailto:admin@stenhus.dk)

### **INTRODUKTIONSAFTEN:**

For indskrevne elever i 5. klasse og deres forældre.

Onsdag den 22. maj 2013 vil der være almindelig orientering om at være elev på Stenhus Kostskole og rundvisning på skolen. kl. 19:00.

For kommende elever i 10. klasse.

Onsdag, den 6. februar 2013 kl. 19.00 vil der være orientering for alle 10. klasser i Festsalen.

### **INTRO**

I uge 16 er alle 8. klasserne på Intro, hvor de ser to forskellige ungdomsuddannelser.

Der kommer nærmere oplysning senere.

### **IT-POLITIK**

Se skolens hjemmeside [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk).

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

### **JULEMARKED**

Julemarkedet bliver holdt torsdag den 29. november, og overskuddet går til skolens rejsefond.

### **KANTINEN**

Kantinen er åben 9.45-10.00 og igen 11.40-12.15 i Værestedet.

Om formiddagen og til frokost sælges hjemmebagte grovboller, frugt, gulerødder, yoghurt, rosiner, ostehaps, juice og vand.

Til frokost sælges derudover dagens ret, sandwichbolle og pastasalat. Se menuplanen i kantinen eller på [www.godskolemad.dk](http://www.godskolemad.dk), hvor der kan bestilles mad, som kan afhentes i kantinen.

Vores kostpolitik er, at maden skal være grov og fedtfattig.

Det er en god ide at have lige penge/småpenge med.

5. klasse må ikke gå i kantinen. De kan i stedet bestille frokost på [www.godskolemad.dk](http://www.godskolemad.dk). Maden leveres alle skoledage kl. 11.40 på Volo. Det er ikke muligt at købe drikkevarer, se under skolemælk.

Klasserne er på skift ansvarlige for oprydningen i kantinen en uge ad gangen.

### **KARAKTERER**

Eleverne får karakterer op til jule-, påske- og sommerferien. (Ikke 5. klasserne).

### **KLASSELÆRERE**

Alle klasser har faste klasselærere.

### **KONFIRMATIONSFORBEREDELSE**

Konfirmationsforberedelsen er indlagt i skoleskemaet fredag fra 8:15 – 9:45 for 7. klasse. Familien skal selv rette henvendelse til sognet for tilmelding. Elever kan i forbindelse med konfirmationen holde én "blå mandag".

### **KONTAKTBOG**

Alle meddelelser mellem hjem og skole skal skrives i kontaktbogen på skolens intranet eller i en udleveret kontaktbog.

### **KONTORET**

Kontoret ligger på 1. sal i Festsalsbygningen, og der er kontortid fra kl. 8.00 – 14.00 – undtagen tirsdag, hvor kontoret holder lukket fra kl. 9:00.

### **KOSTSKOLEN**

Der er plads til 42 kostelever fordelt på grundskole og gymnasium/HF.

Kontaktpersoner: Skoleleder Knud Erik Schack Madsen og de tilsynsførende på kostskolen.

### **KOSTSKOLEAKTIVITETER**

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

Se årsplanen for kostskolen på [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk).

### **LEGATER**

Skolen bestyrer en række legater, som bliver uddelt ved skoleårets afslutning. Der uddeles bl.a. Erik Storrs, Jørgen Bertelsens, Danske Banks, Axel Hielm Schmidts legater.

### **LEKTIEHJÆLP:**

På kostskolen er der lektiehjælp for kostelever hver eftermiddag fra kl. 16.30 - 17.50. Her har du mulighed for at spørge en lærer om de opgaver, du er i tvivl om.

På dagskolen er der lektiecafé for dagskolelever efter skoletid mandag, tirsdag, onsdag og torsdag. Tidsrum: 13.00 – 15.15; sted: Volo 1.

### **LÆRERVÆRELSE**

Lærerværelset ligger i stueetagen i Festsalsbygningen.

### **MOBBE-POLITIK**

Se skolens hjemmesider [www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb](http://www.stenhus.skoleintra.dk/infoweb) og [www.stenhus.dk](http://www.stenhus.dk).

### **MOBILTELEFONER**

Mobiltelefonen må ikke være tændt i undervisningstiden, og hvis den medbringes til afgangsprøverne, skal den afleveres til tilsynet i slukket stand inden prøven. Overholdes reglerne ikke, bliver telefonen inddraget, og til afgangsprøverne risikeres bortvisning.

Det er ikke tilladt at tage billeder eller optage film på skolen uden tilladelse, da det er privat område.

### **OPSLAGSTAVLE**

På opslagstavlen, som hænger i Festsalsbygningen, opslås skemaændringer.

### **OPRYDNING**

Alle elever deltager aktivt i at holde skolen pæn og ryddelig.

Når man forlader et faglokale efter brug eller et klasselokale efter sidste lektion, skal man hænge stolen op under bordet, som ryddes. Desuden skal der fejes, lyset skal slukkes, affaldet bæres til containeren og vinduerne lukkes.

### **ORDENSDUKSE**

I alle klasser er to elever på skift ordensdukse.

### **OSO-OPGAVE**

10.A: Fra den 24. januar – den 1. februar.

10.I og 10.S: Fra den 14. - den 22. januar.

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

### **PC TIL AFGANGSPRØVER**

Det forventes at eleven bruger egen pc til afgangsprøverne i dansk-skriftlig fremstilling, skriftlig engelsk, skriftlig matematik (problemregning) og skriftlig tysk. Kun helt specielle forhold giver mulighed for at låne en af skolens pc'er. Der skal være navn på egen pc, tastatur og mus. Pc'en skal have en USB-port, da udskrivningen foregår på en af skolens pc'er via USB-nøgle. Der skal også medbringes forlængerledning.

Den enkelte elev skal have vist, at han/hun kan bruge relevante programmer fx Word / Writer eller Excel / Calc. Eleven skal have skrevet på pc til terminsprøven.

Pc'en kan først medtages efter, at ordinær prøve er helt afsluttet.

Vi gør opmærksom på, at skolens forsikring IKKE dækker for tyveri af eller evt. skader på elevernes pc'er.

For at eleven kan bruge egen pc, bliver forældrene bedt om ved første besøg på forældreintra at acceptere ovenstående.

### **PEDEL**

Skolens pedeller træffes efter aftale.

### **PENGE OG VÆRDIGENSTANDE**

Det frarådes kraftigt, at elever medbringer større pengebeløb. Penge og andre værdigenstande må ikke efterlades uden opsyn. I idrætstimer opbevares punge, ure og mobiltelefoner hos læreren.

### **PIERCING**

På Stenhus Kostskole accepterer vi, at eleven bærer almindelige øreringe samt en lille stift i næsen. Vi accepterer ikke synlig piercing fra skuldrene og opefter (herunder piercing i tungen). I forbindelse med idræt og lignende skal øreringe og andre piercinger være tildækket med sportstape af sikkerhedsmæssige årsager.

### **P-PLADS**

Afsætning og afhentning af elever skal foregå på den store P-plads.

### **PRAKTIK**

9. klasserne er i erhvervspraktik i uge 39.

### **PROJEKTUGE**

For 8. klassetrin:

Fra den 11. - 19. marts (uge 11).

og fra den 29. april – den 3. maj (uge 18).

For 9. klassetrin:

9.c og d: Fra den 14. – den 22. januar (uge 3).

9.a, b og s: Fra den 25. februar – den 5. marts (uge 9).

### **PÆDAGOGISK RÅD**

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

Pædagogisk råd består af skolelederen og alle skolens fastansatte lærere. En af lærerne bliver valgt til formand for et år ad gangen. I år er Anne Korsbjerg Nielsen formand.

### **PÅKLÆDNING**

Skolen er en arbejdsplads, og det forventes, at man har anstændigt tøj på.

### **REJSEFOND**

Skolen har en rejsefond, som den enkelte elev kan søge tilskud fra i forbindelse med lejrskole.

Ansøgningsskemaet fås på kontoret. Tilskud fra fonden er indtægtsbestemt. Sidste frist for ansøgning til rejser i 9. og 6. klasse (umiddelbart efter sommerferien) er den 1. juni 2013. For 10.A er ansøgningsfristen den 24. august 2013.

### **REJSEUGER**

6.A og B uge 39.

6.C og D uge 35.

9. A, D og S uge 35.

9. C uge 34.

9.B uge 36.

10.A uge 12.

10. I uge 39 i Kiev.

uge 45 på Malta.

Uge 15 – besøg fra Kiev.

10.S uge 16.

### **RINGETIDER**

1.-2. time 08.15 - 09.45

3. time 10.00 - 10.45

4. time 10.55 - 11.40

Spisefrikvarter

5. time 12.15 - 13.00

6. time 13.10 - 13.55

7. time 13.55 - 14.40

8. time 14.50 - 15.35

### **RYGNING**

Det er ikke tilladt for elever at ryge på skolen.

### **SIKKERHEDSUDVALG**

Skolens sikkerhedsudvalg består af skoleleder Knud E. Schack Madsen, Heidi Stielund og Pia Mogensen.

### **SKOLELEDER**

Skoleleder Knud Erik Schack Madsen kan alle hverdage undtagen tirsdag

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

træffes på sit kontor i Festsalsbygningen. Alle kan personligt, skriftligt eller telefonisk henvende sig angående undervisning, afgangsprøver og skolegang.

### **SKOLENS FØDSELSDAG**

Skolen er grundlagt 4. september 1906. Fødselsdagen fejres kort kl. 12.

### **SKOLEBETALING**

Grundskoleelever: 12 rater à 1598 kr. (august – juli). Såfremt I ikke tilmelder betalingen til Betalingsservice opkræves et gebyr på kr. 100,00 pr. måned. Der ydes søskenderabat, såfremt elverne bor har samme folkeregister-adresse.

### **SKOLEKOMEDIE**

Skolens 7. klasser spiller skolekomedie, der opføres i forbindelse med julemarkedet torsdag den 29. november.

### **SKOLEMÆLK**

Eleverne i 5. klasse har via hjemmesiden [www.skolemaelk.dk](http://www.skolemaelk.dk) mulighed for at tilmelde sig skolens mælkeordning (log på som "ny kunde" for at bestille).

### **SNEBOLDKAMP**

Det er tilladt at kaste med sne på boldbanerne.

### **SPECIALUNDERVISNING**

Gert Palsgaard er kontaktperson for specialundervisning og lokalet ligger på 2. sal i Festsalsbygningen.

### **SSP**

Skolens SSP-konsulent Mads Kruse træffes efter aftale og kan kontaktes på tlf. 72 36 55 95 eller

e-mail: [madkr@holb.dk](mailto:madkr@holb.dk)

Skolens SSP-kontaktlærer: Pernille Carlson Pedersen.

### **SUNDHEDSPLEJERSKE**

Sundhedsplejerske Stine Ohrt træffes torsdag på Stenhus Kostskole.

Telefontid tirsdag og onsdag kl. 8-9. Mobil: 72 36 62 64 - Mail: [seo@holb.dk](mailto:seo@holb.dk).

### **STATSSTØTTE FOR KOSTELEVER**

Der kan søges statsstøtte til at betale for opholdet for kostelever, der går i 8., 9. eller 10. klasse. Ansøgningsskemaer bliver automatisk tilsendt ved skoleårets begyndelse og skal returneres til skolen. Nærmere oplysninger fås hos økonomiinspektøren.

### **TELEFONER**

Grundskolens kontor: 59 43 02 69

## **ABC for STENHUS KOSTSKOLE 2012-2013**

Fax: 59 43 78 11  
Skoleleder: 59 43 85 00  
Viceskoleleder: 59 44 59 46  
Økonomiinspektør: 59 44 57 84  
Lærerværelse: 59 43 53 81  
Pedel, Peter: 28 74 46 46  
Pedel, Heidi: 52 68 68 96  
Gymnasiets kontor: 59 43 64 65  
Kostskolens køkken: 59 43 48 22  
Kostinspektørernes kontor: 21 18 78 75  
UU-vejleder: 72 36 57 35

### **TELEFONKÆDE**

For hver klasse bliver der udfyldt en telefonkæde, der opbevares digitalt. Kæden bliver sat i gang i tilfælde af skemaændringer og lignende.

### **TERMINSPRØVER**

For eleverne i 9. og 10. klasse bliver der afholdt terminsprøver i uge 48. Til afgangsprøverne og til terminsprøverne medbringer eleverne selv alle tilladte hjælpemidler.

### **UDMELDELSE**

Udmeldes en elev i årets løb, skal dette ske skriftligt, og der betales skolepenge for indeværende måned plus yderligere en måned.

### **UU-VEJLEDER**

Ungdommens Uddannelsesvejledning varetager vejledningen fra 7. til 10. klasse.

UU-vejleder Hanne Spånager kan altid træffes på mobil 72 36 57 35 eller mail [hanns@holb.dk](mailto:hanns@holb.dk) af både forældre og elever, og eleverne kan i frikvarterer eller efter aftale med egen lærer komme på Hannes kontor, der ligger på administrationsgangen.

Der vil i løbet af året komme besked på skolens intranet om de vejledningsaktiviteter, Hanne har med klassen.

### **VIDNESBYRD**

Alle skolens elever får vidnesbyrd i samtlige fag til efterårsferien og til påske.

### **ÅRSPRØVE**

Der afholdes årsprøver på 5. - 8. klassetrin de sidste fire uger inden sommerferien.

## **ÅRSPLAN FOR KOSTAFDELINGEN 2012/2013**